

苏州工业园区建设工程竣工图纸质 及电子档案归档整理规则

根据《建设电子文件与电子档案管理规范》（CJJ/T 72007）、《苏州工业园区城建档案管理规定》、《苏州工业园区建设工程竣工档案的编制及报送办法》的要求，为适应苏州工业园区（以下简称园区）《城建档案在线业务指导系统》推广使用，规范建设工程竣工图双套制的编制、整理、归档验收工作，特制定本整理规则：

一、竣工图的编制单位：

1、同其他建设工程竣工图档案归档文件一样，竣工图的编制责任人是建设单位，包括纸张竣工图蓝图和 CAD 竣工图电子文件。

2、建设单位可以委托设计单位、施工单位或第三方进行竣工图双套制的编制工作，建设单位应在所有工程设计、施工、监理合同中均明确竣工图双套归档有关资料文件收集、提供及整理编制的内容和责任。

3、施工单位负责竣工图确认工作，在竣工图蓝图上加盖竣工图章及签字认可，在 CAD 竣工图电子文件上按有关规定确认标示，监理单位按有关规定签认。

4、园区推行建设单位在设计合同中，委托设计单位在工程竣工后汇总工程设计变更，编制建设工程竣工图并移交竣工图 CAD 电子文件。

二、竣工图归档内容及排列

1、竣工图归档内容要求

大类	类别名称	工程图纸名称	归档要求
D 类 竣 工 图	专业 竣工图	建筑竣工图	必须归档
		结构竣工图	必须归档
		钢结构竣工图	涉及须归档
		幕墙竣工图	涉及必须归档
		室内装饰竣工图	自主归档
		建筑给水、排水与采暖竣工图	必须归档
		建筑电气竣工图	必须归档
		智能建筑竣工图	自主归档
		通风与空调竣工图	涉及须归档
	总图 综合图	总平面定位图（包括建筑、建筑小品、水景、照明、道路、绿化、建筑控制线等）	必须归档
		总平面竖向布置图	涉及须归档

D 类 竣 工 图	总图 综合图	室外管网综合图（包括给排水、供电、燃气、供热、照明、电讯、网络等地下管线）	涉及须归档
		电气综合图（包括电力、电讯、电视系统等）	涉及须归档
	室外专业 工程竣工 图	室外给水	必须归档
		室外雨水	必须归档
		室外污水	必须归档
		室外热力	涉及须归档
		室外燃气	涉及须归档
		室外电讯	自主归档
		室外电力（供电）	必须归档
		室外电视	自主归档
		室外建筑小品	自主归档
		室外消防	必须归档
		室外照明	涉及须归档
		室外水景	自主归档
		室外道路	自主归档
		室外绿化	自主归档
其他专业地下管线	涉及须归档		
附属文件	(适用于电子档案字库、变更通知等竣工图相关附件)	自主归档	

2、竣工图归档排列要求

竣工图归档原则上按设计成套图纸专业目录顺序归档（专业图目录必须归档），各专业图纸按照《城建档案在线业务指导系统》引导顺序排列。

3、竣工图项目分幢排列要求

多幢项目排列方法：

建筑（建筑 A—建筑 B）—结构（结构 A—结构 B）-……-总图综合图-室外专业工程竣工图（室外给水-室外雨水……）多幢房屋设计在一套专业图上，按设计情况排列。

三、竣工图双套制整理流程

1、园区规划建设区域内开工建设的项目，须在领取施工许可证时到档案服务大厅办

理档案报建登记手续，获取《城建档案在线业务指导系统》使用权限。

2、由相关档案员在《城建档案在线业务指导系统》上进行工程图纸目录在线录入。

3、归档前图纸目录在线指导。

4、委托竣工图专业整理服务（已完成竣工图印章等签认工作）。

5、整理公司依据已有目录进行图纸整理，分卷成册,同时进行目录修正。

6、从《城建档案在线业务指导系统》上在线下载《CAD 竣工图收集整理工具》（含经装订整理过程中修正的工程图纸目录），依据目录导入经确认标示的 CAD 竣工图电子文件，通过工具软件自检。

四、纸质竣工图的编制：

1、不同幅面的工程图纸应按《技术制图复制图的折叠方法》（GB/0609.3-89）统一折叠成 A4 幅面（297mmX210mm），图标栏露在外面。

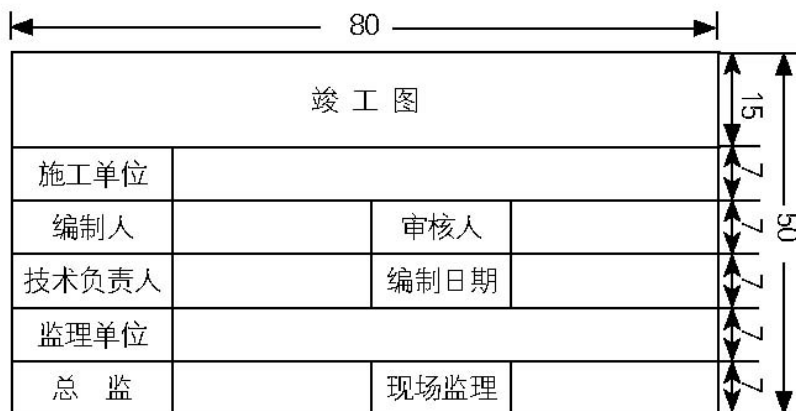
2、工程文件的纸张应采用能够长期保存的韧力大、耐久性强的纸张。图纸一般采用蓝晒图，竣工图应是新蓝图。计算机出图必须清晰，不得使用计算机出图的复印件。

3、所有竣工图均应加盖竣工图章。

(1) 竣工图章基本内容为：“竣工图”字样、施工单位、编制人、审核人、技术负责人、编制日期、监理单位、现场监理、总监。

(2) 竣工图章应使用不易褪色的红印泥，应盖在图标栏上方空白处。

(3) 竣工图章尺寸为：50mmX80mm。竣工图章示例如下：



4、利用施工图改绘竣工图，必须标明变更修改依据；凡施工图结构、工艺、平面布置等有重大改变，或变更部分超过图面 1/3 的，应当重新绘制竣工图。

五、CAD 竣工图的编制

1、竣工图 CAD 电子文件目录及内容应与纸质图纸一致。

CAD 竣工图的电子文件应由原设计单位或施工单位技术负责人进行确认，一般由施工单位确认,并在图纸设计“阶段”图框内明确标示为竣工图（标示含义同竣工图章）。

例：设计单位编制 CAD 竣工图时，图纸编号可采用如“建竣***或***竣工图”；施

工单位或第三方编制 CAD 竣工图可采用如“建施（竣）1 /30 或***建筑施工图（竣工图）1 /30”。

2、CAD 竣工图电子文件统一采用*.DWG 文件格式，保存为 CAD2004 版文件格式。

3、CAD 竣工图电子文件有外部引用文件情况的，必须进行绑定处理。

4、CAD 竣工图电子文件中涉及到的特殊字库必须作为附件归档，其他与图纸相关文件可作为附件归档，附件可不详细列入整理目录。

5、CAD 竣工图文件应在施工过程中同时收集、同时整理、同时在线录入图纸目录，纸质竣工图编制完成后，下载包含图纸目录的 CAD 竣工图电子文件收集工具，按系统工具导入经确认的竣工图电子文件。

6、归档的 CAD 竣工图电子文件经过系统工具自检后，必须制作光盘一式两份归档报验。