2022年度
苏州工业园区档案管理中心
单位预算公开

目　录

第一部分 单位概况

一、主要职能

二、单位机构设置及预算单位构成情况

三、2022年度单位主要工作任务及目标

第二部分 2022年度单位预算表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、财政拨款收支总表

五、财政拨款支出表（功能科目）

六、财政拨款基本支出表（经济科目）

七、一般公共预算支出表

八、一般公共预算基本支出表

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

十、政府性基金预算支出表

十一、国有资本经营预算支出预算表

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表

十三、政府采购支出表

第三部分 2022年度单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

（一）贯彻执行党和国家、省、市有关档案管理的法律法规规章及有关规定，研究起草园区档案工作业务标准规范草案。

（二）负责管理、指导、检查、监督园区的档案业务工作，做好园区档案事业发展的规划管理。

（三）集中统一管理区属单位重要档案和园区历史档案文献。依法依规接收区属单位档案，征集重大活动、重要事件、重大项目、重要人物及对国家和社会有保存价值的档案资料。

（四）开展档案的整理、鉴定、保管、统计等各项业务工作，依法公布档案，提供档案利用服务。

（五）组织档案的宣传工作，举办档案陈列展览，研究编纂档案史料，为园区党工委、管委会决策提供参考。

（六）负责档案现代化建设和档案科研管理工作，组织档案科学技术研究，开展档案技术保护。

（七）推进园区档案馆（室）信息化建设，组织开展区级重要公共数据、电子档案、档案数字化成果的接收、技术指导工作。

（八）组织馆际业务交流和境外档案征集，开展档案教育培训，做好档案专业技术职称工作，推动档案人才队伍建设。

（九）负责园区范围内城建档案工作的业务指导、监督。

（十）收集、接收、保管园区范围内重要的城建档案、城市

基础资料等，向社会提供展示、公布和利用服务。

（十一）负责园区范围内建设工程档案的登记、验收、接收等工作。

（十二）组织、指导、督促和检查园区地方志工作。

（十三）负责做好《苏州工业园区志》《苏州工业园区年鉴》的编纂、管理和开发利用工作。

（十四）规划、部署园区的党史工作，承担园区重要党史资料的征集、整理、编纂工作。

（十五）组织开展党史宣传教育工作，协同有关部门组织开展革命传统教育和爱国主义教育。

（十六）完成中央、省、市党史部门下达的党史研究课题和有关任务。

二、单位机构设置及预算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括：业务一处，业务二处，综合处。本单位无下属单位。

三、2022年度单位主要工作任务及目标

1.按计划开展各类档案的进馆工作。

2.开展档案年度评价工作。

3.按计划开展“记忆与荣耀”口述历史采集项目的采访工作。

4.开展城建竣工档案预验收和竣工验收工作。

5.推进城建档案分段验收试点工作，加强试点项目跟踪和指导。

6.开展并推进部门志、专业志编纂工作。

7.推进《苏州工业园区教育志》《斜塘街道志》《葑谊社区志》的编纂出版工作。

第二部分

2022年度

苏州工业园区档案管理中心

单位预算表

公开01表

收支总表

单位：苏州工业园区档案管理中心　　单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,449.06	一、一般公共服务支出	1,449.06
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
本年收入合计	1,449.06	**本年支出合计**	1,449.06
上年结转结余		**年终结转结余**	
收入总计	1,449.06	**支出总计**	1,449.06

公开 02 表

收入总表

单位：苏州工业园区档案管理中心　　单位：万元

单位代码	单位名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计		1,449.06	1,449.06	1,449.06														
001003	苏州工业园区档案管理中心	1,449.06	1,449.06	1,449.06														

公开 03 表

支出总表

单位：苏州工业园区档案管理中心　　单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1,449.06	869.06	580.00			
201	一般公共服务支出	1,449.06	869.06	580.00			
20126	档案事务	1,449.06	869.06	580.00			
2012601	行政运行	869.06	869.06				
2012602	一般行政管理事务	51.80		51.80			
2012604	档案馆	528.20		528.20			

公开04表

财政拨款收支总表

单位：苏州工业园区档案管理中心　　单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	1,449.06	一、本年支出	1,449.06
（一）一般公共预算拨款	1,449.06	（一）一般公共服务支出	1,449.06
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	

		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	
		（十九）自然资源海洋气象等支出	
		（二十）住房保障支出	
		（二十一）粮油物资储备支出	
		（二十二）国有资本经营预算支出	
		（二十三）灾害防治及应急管理支出	
		（二十四）预备费	
		（二十五）其他支出	
		（二十六）转移性支出	
		（二十七）债务还本支出	
		（二十八）债务付息支出	
		（二十九）债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	1,449.06	**支出总计**	1,449.06

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

单位：苏州工业园区档案管理中心　　单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		1,449.06	869.06	800.67	68.39	580.00
201	一般公共服务支出	1,449.06	869.06	800.67	68.39	580.00
20126	档案事务	1,449.06	869.06	800.67	68.39	580.00
2012601	行政运行	869.06	869.06	800.67	68.39	
2012602	一般行政管理事务	51.80				51.80
2012604	档案馆	528.20				528.20

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：苏州工业园区档案管理中心　　单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		869.06	800.67	68.39
301	工资福利支出	753.25	753.25	
30101	基本工资	250.91	250.91	
30102	津贴补贴	163.29	163.29	
30103	奖金	158.33	158.33	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	77.08	77.08	
30109	职业年金缴费	38.54	38.54	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.42	10.42	
30112	其他社会保障缴费	3.22	3.22	
30113	住房公积金	48.46	48.46	
30114	医疗费	3.00	3.00	
302	商品和服务支出	68.39		68.39
30201	办公费	19.99		19.99
30202	印刷费	2.00		2.00
30207	邮电费	3.00		3.00
30211	差旅费	5.00		5.00
30213	维修（护）费	3.00		3.00
30215	会议费	1.00		1.00
30216	培训费	1.00		1.00
30217	公务接待费	2.00		2.00
30228	工会经费	12.00		12.00
30239	其他交通费用	19.40		19.40
303	对个人和家庭的补助	47.42	47.42	
30302	退休费	41.15	41.15	
30307	医疗费补助	5.77	5.77	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.50	0.50	

公开 07 表

一般公共预算支出表

单位：苏州工业园区档案管理中心　　单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		1,449.06	869.06	800.67	68.39	580.00
201	一般公共服务支出	1,449.06	869.06	800.67	68.39	580.00
20126	档案事务	1,449.06	869.06	800.67	68.39	580.00
2012601	行政运行	869.06	869.06	800.67	68.39	
2012602	一般行政管理事务	51.80				51.80
2012604	档案馆	528.20				528.20

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

单位：苏州工业园区档案管理中心　　单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		869.06	800.67	68.39
301	工资福利支出	753.25	753.25	
30101	基本工资	250.91	250.91	
30102	津贴补贴	163.29	163.29	
30103	奖金	158.33	158.33	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	77.08	77.08	
30109	职业年金缴费	38.54	38.54	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.42	10.42	
30112	其他社会保障缴费	3.22	3.22	
30113	住房公积金	48.46	48.46	
30114	医疗费	3.00	3.00	
302	商品和服务支出	68.39		68.39
30201	办公费	19.99		19.99
30202	印刷费	2.00		2.00
30207	邮电费	3.00		3.00
30211	差旅费	5.00		5.00
30213	维修（护）费	3.00		3.00
30215	会议费	1.00		1.00
30216	培训费	1.00		1.00
30217	公务接待费	2.00		2.00
30228	工会经费	12.00		12.00
30239	其他交通费用	19.40		19.40
303	对个人和家庭的补助	47.42	47.42	
30302	退休费	41.15	41.15	
30307	医疗费补助	5.77	5.77	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.50	0.50	

公开09表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

单位：苏州工业园区档案管理中心　　单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
22.00	20.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00

公开 10 表

政府性基金预算支出表

单位：苏州工业园区档案管理中心　　单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本单位无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

国有资本经营预算支出预算表

单位：苏州工业园区档案管理中心　　单位：万元

项　　目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开12表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：苏州工业园区档案管理中心　　单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		68.39
302	商品和服务支出	68.39
30201	办公费	19.99
30202	印刷费	2.00
30207	邮电费	3.00
30211	差旅费	5.00
30213	维修（护）费	3.00
30215	会议费	1.00
30216	培训费	1.00
30217	公务接待费	2.00
30228	工会经费	12.00
30239	其他交通费用	19.40

注：1.“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

公开 13 表

政府采购支出表

单位：苏州工业园区档案管理中心　　单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计									

注：本单位无政府采购支出，故本表无数据。

第三部分 2022 年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

苏州工业园区档案管理中心 2022 年度收入、支出预算总计 1,449.06 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 163.35 万元，增长 12.71%。

其中：

（一）收入预算总计 1,449.06 万元。包括：

1．本年收入合计 1,449.06 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 1,449.06 万元，与上年相比增加 163.35 万元，增长 12.71%。主要原因是新增口述历史采集项目。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年预算数相同。

（5）事业收入 0 万元，与上年预算数相同。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

（9）其他收入 0 万元，与上年预算数相同。

2．上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

（二）支出预算总计 1,449.06 万元。包括：

1．本年支出合计 1,449.06 万元。

（1）一般公共服务支出（类）支出1,449.06万元，主要用于行政运行，一般行政管理事务及档案馆。与上年相比增加163.35万元，增长12.71%。主要原因是新增口述历史采集项目。

2．年终结转结余为0万元。

二、收入预算情况说明

苏州工业园区档案管理中心2022年收入预算合计1,449.06万元，包括本年收入1,449.06万元，上年结转结余0万元。

其中：

本年一般公共预算收入1,449.06万元，占100%；

本年政府性基金预算收入0万元，占0%；

本年国有资本经营预算收入0万元，占0%；

本年财政专户管理资金0万元，占0%；

本年事业收入0万元，占0%；

本年事业单位经营收入0万元，占0%；

本年上级补助收入0万元，占0%；

本年附属单位上缴收入0万元，占0%；

本年其他收入0万元，占0%；

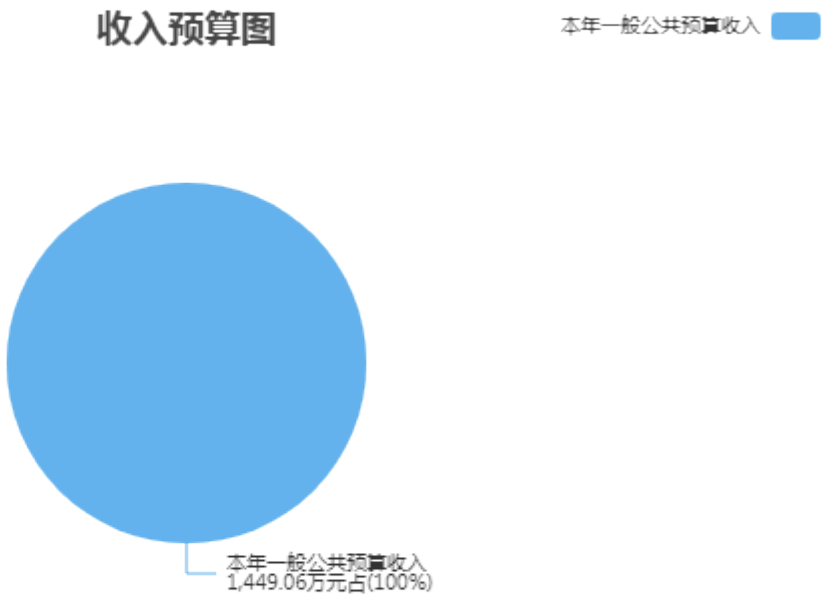
上年结转结余的一般公共预算收入0万元，占0%；

上年结转结余的政府性基金预算收入0万元，占0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入0万元，占0%；

上年结转结余的财政专户管理资金0万元，占0%；

上年结转结余的单位资金0万元，占0%。



三、支出预算情况说明

苏州工业园区档案管理中心 2022 年支出预算合计 1,449.06 万元，其中：

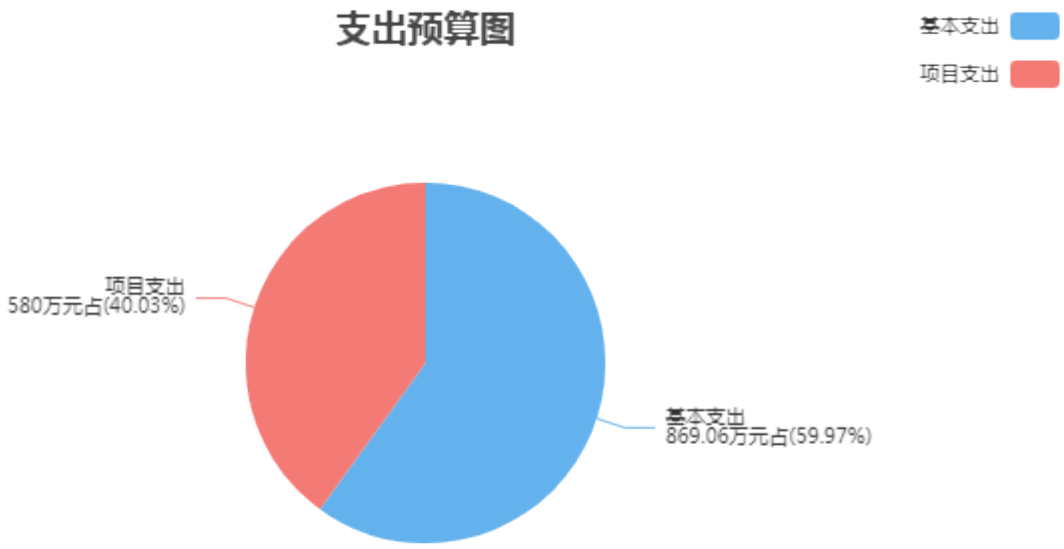
基本支出 869.06 万元，占 59.97%；

项目支出 580 万元，占 40.03%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收支预算总体情况说明

苏州工业园区档案管理中心 2022 年度财政拨款收、支总预算 1,449.06 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 163.35 万元，增长 12.71%。主要原因是新增口述历史采集项目。

五、财政拨款支出预算情况说明

苏州工业园区档案管理中心 2022 年财政拨款预算支出 1,449.06 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 163.35 万元，增长 12.71%。主要原因是新增口述历史采集项目。

其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 档案事务（款）行政运行（项）支出 869.06 万元，与上年相比减少 45.69 万元，减少 4.99%。主要原因是人员支出减少。

2. 档案事务（款）一般行政管理事务（项）支出 51.8 万元，

与上年相比增加1.15万元，增长2.27%。主要原因是新增工作内容。

3.档案事务（款）档案馆（项）支出528.2万元，与上年相比增加207.89万元，增长64.9%。主要原因是新增口述历史采集项目。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

苏州工业园区档案管理中心2022年度财政拨款基本支出预算869.06万元，其中：

（一）人员经费800.67万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、退休费、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费68.39万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、其他交通费用。

七、一般公共预算支出预算情况说明

苏州工业园区档案管理中心2022年一般公共预算财政拨款支出预算1,449.06万元，与上年相比增加163.35万元，增长12.71%。主要原因是新增口述历史采集项目。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

苏州工业园区档案管理中心2022年度一般公共预算财政拨款基本支出预算869.06万元，其中：

（一）人员经费800.67万元。主要包括：基本工资、津贴补

贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、退休费、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费68.39万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、其他交通费用。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

苏州工业园区档案管理中心2022年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出20万元，占“三公”经费的90.91%；公务用车购置及运行维护费支出0万元，占“三公”经费的0%；公务接待费支出2万元，占“三公”经费的9.09%。具体情况如下：

1．因公出国（境）费预算支出20万元，比上年预算增加14.5万元，主要原因是新增口述历史采集项目，需赴新加坡采集资料。

2．公务用车购置及运行维护费预算支出0万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出0万元，与上年预算数相同。

（2）公务用车运行维护费预算支出0万元，与上年预算数相同。

3．公务接待费预算支出2万元，与上年预算数相同。

苏州工业园区档案管理中心2022年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出1万元，与上年预算数相同。

苏州工业园区档案管理中心2022年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出1万元，与上年预算数相同。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

苏州工业园区档案管理中心2022年政府性基金支出预算支出0万元。与上年预算数相同。

十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

苏州工业园区档案管理中心2022年国有资本经营预算支出0万元。与上年预算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2022年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出68.39万元。与上年相比增加3.08万元，增长4.72%。主要原因是个别人员的办公经费今年安排在档案中心。

十三、政府采购支出预算情况说明

2022年度政府采购支出预算总额0万元，其中：拟采购货物支出0万元、拟采购工程支出0万元、拟购买服务支出0万元。

十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆0辆，其中，一般公务用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、业务用车0辆、其他用车0辆等。单价50万元（含）以上的通用设备0台（套），单价100万元（含）以上的专用设备0台（套）。

十五、预算绩效目标设置情况说明

2022年度，本单位整体支出纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金1,449.06万元；本单位共8个项目纳入绩效目标管理，涉

及四本预算资金合计580万元，占四本预算资金(基本支出除外)总额的比例为100%。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支

的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

八、一般公共服务支出(类)档案事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

九、一般公共服务支出(类)档案事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十、一般公共服务支出(类)档案事务(款)档案馆(项)：反映中央和地方各级档案馆的支出，包括档案资料征集，档案抢救、保护、编纂、修复、现代化管理，档案信息资源开发、提供、利用，档案馆设备购置、维护，档案陈列展览等方面的支出。